

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, @, -----
 verscheen voor mij, -----
 Mr Alexander Constantijn Walraad graaf van Limburg Stirum -----
 notaris te Hilversum: -----

@ MEDEWERKER, ten handelend als schriftelijk gevolmachtigde van de stichting:
Stichting Cure for Cancer, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende te --
 2451 XD Leimuiden, Meerewijck 22, ingeschreven in het Handelsregister van de ----
 Kamer van Koophandel onder nummer 34311747, hierna te noemen: "de stichting". -
 De comparante, handelend als gemeld, verklaarde dat in de bestuursvergadering der -
 stichting, gehouden te @ op @, is besloten enige wijzigingen in de statuten aan te ---
 brengen zoals hierna omschreven. -----

Voorts is in dit besluit de comparante aangewezen om alle nodige handelingen te ----
 verrichten ter effectuering van deze statutenwijziging, waaronder begrepen het doen
 passeren en ondertekenen van deze akte. -----

Van een en ander blijkt uit een aan deze akte te hechten exemplaar van de notulen ---
 van genoemde vergadering. -----

De statuten van de stichting werden laatstelijk vastgesteld bij akte van -----
 statutenwijzigig, op tien december tweeduizend negen verleden voor Mr A.C.W. ----
 graaf van Limburg Stirum, notaris te Hilversum. -----

Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparante, handelend als gemeld, -
 bij deze akte de statuten der stichting geheel opnieuw vast te stellen als volgt: -----

Naam en Zetel -----

Artikel 1 -----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Cure for Cancer**. -----
2. Zij heeft haar zetel in Amsterdam. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het ondersteunen en bevorderen van wetenschappelijk onderzoek naar ---
 nierkanker, prostaatkanker en blaaskanker; -----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in -
 de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----
 - a. het laten verrichten van onderzoek op het gebied van nier-, blaas- en ----

- prostaatkanker; -----
- b. het ondersteunen van onderzoeksprojecten middels het laten aanstellen -- van onderzoekers/artsen en het bekostigen van het voor onderzoek ----- benodigde materiaal; -----
 - c. het stimuleren van onderling contact en gedachten uitwisseling tussen --- onderzoekers en artsen; -----
 - d. het initiëren van behandelingsmogelijkheden; -----
 - e. het verspreiden van kennis, ondermeer door middel van publicaties, ----- bijscholing en het houden van- of initiëren van bijeenkomsten; -----
 - f. het verstrekken van informatie aan patiëntenplatforms en ----- overheidsinstellingen; -----
 - g. het werven van fondsen en benaderen van sponsors, die het doel van de stichting financieel willen ondersteunen. -----
3. De stichting heeft het maken van winst uitdrukkelijk niet ten doel. -----

Bestuur -----

Artikel 3 -----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal ----- bestuursleden wordt – met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde – --- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook ---- door één persoon worden vervuld. -----
3. Bestuursleden worden benoemd voor onbepaalde tijd. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee ---- maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de ----- benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de overblijvende ---- bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een wettig samengesteld bestuur. -----
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ---- gemaakte kosten. -----

Bestuursvergaderingen -----

Artikel 4 -----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald. -----
2. Ten minste twee maal per jaar wordt een vergadering gehouden. -----

3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te ----- behandelen punten de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door ----- middel van oproepingsbrieven te verzenden per post dan wel per enig ----- telecommunicatiemiddel. -----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de ----- vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ----- aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de --- statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid ----- voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering. -----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de --- secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de ----- vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend -- door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben ----- gefungeerd. -----

Bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de - meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten ----- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. -----
Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als ----- gevolmachtigde optreden. -----
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig --- telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een -- relaas opgemaakt, dat na mede ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. -----

Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle -
bestuursbesluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig -----
uitgebrachte stemmen. -----

4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid
vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de -
voorzitter van de vergadering. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 6 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot ----
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, --
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ---
een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen --
van alle in functie zijnde bestuursleden. -----
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving -----
worden aanvaard. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 7 -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk ----
handelende bestuursleden. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan -
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt: -----

- a. door zijn overlijden; -----
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest; -----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; -----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld.

VriendenArtikel 10

De stichting kent vrienden. Vrienden kunnen zowel natuurlijke personen als rechtspersonen zijn. Vrienden zijn zij die zich als zodanig hebben aangemeld bij het bestuur, en door het bestuur zijn geaccepteerd. Vrienden betalen een door het bestuur vast te stellen minimumbijdrage per jaar, en zullen door het bestuur geïnformeerd worden omtrent ontwikkelingen in de stichting. In het reglement kan een nadere uitwerking van het vorenstaande worden opgenomen.

ReglementArtikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (andere) regeling behoeven.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing.

StatutenwijzigingArtikel 12

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden.

Ontbinding en vereffeningArtikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het

- liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de -----
 bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. Het -----
 liquidatiesaldo wordt besteed ten behoeve van een Algemeen Nut Beogende ---
 Instelling met een soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling --
 die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een ----
 soortgelijke doelstelling heeft. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -----
 besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
 5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
 ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder ----
 berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
 6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het ----
 Burgerlijk Wetboek van toepassing -----

Slotbepalingen -----

Artikel 14 -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het -----
 bestuur. -----

Van het bestaan van voormelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam gebleken. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte ---
 verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en ---
 daartoe bestemde document vastgesteld. -----

WELKE AKTE is verleden te Hilversum op de datum die in het hoofd van deze akte
 is vermeld. -----

Voor het verlijden van de akte is door mij, notaris aan de verschenen persoon -----
 mededeling gedaan van de zakelijke inhoud van de akte en heb ik daarop een -----
 toelichting gegeven. -----

De verschenen persoon verklaarde van de inhoud van de akte te hebben -----
 kennisgenomen en met zowel deze inhoud als een beperkte voorlezing daarvan in te
 stemmen. -----

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de verschenen ---
 persoon en mij, notaris. -----